

Fondazione
CARIPLO

TUTE SERVARE MUNIFICE DONARE • 1816



Cofinanziamento Progetti europei 2018

11 maggio 2018 – Palazzo Besana

OBIETTIVI

Presentazione dello strumento «Cofinanziamento di progetti europei» al fine di:

- sostenere la costituzione di **partenariati sinergici e duraturi**
- **stimolare la presentazione di proposte progettuali** da parte del territorio in cui opera la Fondazione
- sfruttare l'”**effetto leva**” o moltiplicatore rispetto alle risorse della Fondazione grazie alla compartecipazione di più enti

PROGETTI EUROPEI FINANZIATI/1

Ad oggi, tra i vari progetti sostenuti da FC presentati nell'ambito del Programma LIFE, ne citiamo alcuni tra quelli finanziati dalla CE:

- LIFE+ NATURA 2011: "GESTIRE - *Elaborazione della strategia di gestione dei siti Natura 2000 nella Regione Lombardia*". Definizione di un programma regionale di interventi a favore della Rete Natura
- LIFE INTEGRATO NATURA 2014: LIFE IP GESTIRE 2020. Mantenimento e miglioramento di habitat e specie, Incremento della consapevolezza e dell'informazione su RN2000, Monitoraggio delle azioni realizzate e dei siti della Rete

PROGETTI EUROPEI FINANZIATI/2

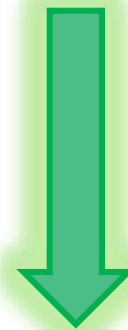
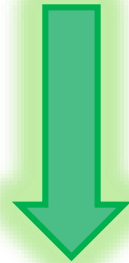
- LIFE AMBIENTE 2015 – NATURA: TICINO BIOSOURCE. Azioni di conservazione, riqualificazione e incremento degli habitat elettivi delle specie target legate all'acqua
- LIFE AMBIENTE 2016 – NATURA: IDROLIFE. Contribuire al miglioramento dello stato di conservazione di specie ittiche e astacicole di interesse comunitario non adeguatamente rappresentate o esposte a rischi nei Siti RN2000 del Verbano Cusio Ossola

PROGETTI EUROPEI FINANZIATI/3

- LIFE PREPARATORY PROJECTS TO SUPPORT DEPLOYMENT OF EUROPEAN SOLIDARITY CORPS 2017: "CHOO-NA! - Choose the Nature! Coinvolgere giovani volontari appartenenti al Corpo Europeo di Solidarietà nella gestione di alcune specifiche situazioni critiche che riguardano habitat naturali e agricoli importanti per l'avifauna
- LIFE AMBIENTE - NATURE 2017: LIFE FALKON. Favorire la conservazione del grillaio in aree al margine settentrionale delle popolazioni del Mediterraneo centro-orientale, con l'obiettivo di promuovere l'espansione verso nord della specie (Oltrepò mantovano, Grecia settentrionale)

LIFE TIB E RICONOSCIMENTO EUROPEO

LIFE+ NATURA 2010: “TIB - TRANS INSUBRIA BIONET. *Connessione e miglioramento di habitat lungo il corridoio ecologico insubrico Alpi - Valle del Ticino.*



PREMIATO COME “**BEST LIFE 2016**” DALLA COMMISSIONE EUROPEA

LA CONSEGNA IL 23 MAGGIO A BRUXELLES



IN CORSA PER UNA NOMINATION COME “**BEST OF THE BEST AWARD**”

TEMATICHE PRIORITARIE

La Sottocommissione Ambiente ha approvato, il 23 gennaio 2018, le **tematiche prioritarie** e i **criteri di valutazione** delle proposte pervenute:

TEMATICHE PRIORITARIE

- Tutela della biodiversità e sviluppo della connessione ecologica
- Servizi ecosistemi (SE) e attivazione schemi di Pagamento dei Servizi ecosistemici (PES)
- Cambiamenti climatici, resilienza e città clima-resilienti
- Mobilità sostenibile
- Mediazione dei conflitti ambientali (risoluzione non giudiziaria dei conflitti in campo ambientale)
- Agricoltura di prossimità multifunzionale e sostenibile

OBIETTIVO → prediligere il cofinanziamento di azioni concrete attraverso il sostegno di un numero limitato di progetti di medio-grandi dimensioni su programmi comunitari/internazionali

CRITERI DI VALUTAZIONE

- Attinenza con le 6 tematiche prioritarie
- Innovatività dell'idea progettuale
- Qualità e Stato avanzamento della progettazione
- Replicabilità a livello nazionale e transnazionale delle attività realizzate
- Probabilità di ottenere l'approvazione da parte del soggetto finanziatore (UE):
 - presenza di partner e cofinanziatori confermata da atti ufficiali
 - sostegno istituzionale da parte di enti pubblici sovracomunali (Ministero, Regione, etc.)
 - partenariato costituito da enti competenti in materia e di altri enti ritenuti affidabili e autorevoli (ad es. Regione Lombardia, Ministero dell'Ambiente, CNR, etc.)
 - compagine progettuale forte e consolidata
- Competenza ed esperienze di successo del proponente e dei partner relativamente alla progettazione e partecipazione a strumenti di finanziamento internazionale.

COME RICHIEDERE UN CONTRIBUTO – fase esplorativa

Processo standard di presentazione dei progetti

Indicative timetable for "Traditional Projects" under the LIFE sub-programme for Climate Action	
Date or period	Activity
18 April 2018	Call publication
12 September 2018	Deadline for applicant to submit the full proposals
September to December 2018	Evaluation of the proposals
February 2019	Notification to applicants of the evaluation results
February – April 2019	Revision of proposals recommended for funding
April - May 2019	Signature of individual grant agreements
15 June 2019	Earliest possible starting date

COME RICHIEDERE UN CONTRIBUTO – fase esplorativa

Compilazione e invio di una **scheda semplificata** alla quale seguiranno degli incontri di approfondimento e orientamento presso gli uffici della Fondazione Cariplo

SCHEMA SEMPLIFICATA DI PROGETTO	
Capofila	
Partner	
Programma di finanziamento EU di (Es. LIFE)	
Programma specifico	(Es. LIFE Climate Action - Climate Change Adaptation)
Termine ultimo di presentazione progetto	
+	
Titolo provvisorio Progetto	
Durata prevista del progetto	
Problema ambientale che si intende affrontare con il progetto	
Descrizione generale del progetto	
Obiettivo generale	
Obiettivi specifici	
Localizzazione degli interventi	
L'iniziativa rappresenta la continuazione di altre attività già realizzate?	
Costo totale previsto	

COME RICHIEDERE UN CONTRIBUTO – presentazione della domanda

- Soggetto ammissibile al contributo di FC → **sede legale in Italia** (preferibile nel caso di LIFE, obbligatorio nel caso di altri strumenti, ad es. Interreg, che non prevedono il trasferimento di risorse economiche dal capofila estero al partner italiano)
- Interventi oggetto di richiesta di contributo all'interno del **territorio di riferimento della Fondazione Cariplo**
- Proposte da inviare con **congruo anticipo** rispetto alla **scadenza del bando europeo** scelto e in riferimento alle **sedute del CdA previste** in FC. Potranno seguire ulteriori incontri, in base alle necessità rilevate dagli uffici e alla tempistica di consegna rispetto alla data di scadenza

COME RICHIEDERE UN CONTRIBUTO - documenti da allegare

- Documenti da inviare via e-mail per la presentazione di una proposta di contributo, a seguito della fase esplorativa (scheda semplificata):
 - scheda di sintesi del progetto (*scaricabile dal sito della FC*)
 - richiesta di finanziamento da parte del capofila e dei partner
 - lettere di adesione/sostegno da parte di altri enti eventualmente presenti
 - atto costitutivo, statuto e bilanci (consuntivi ultimi 2 anni, preventivo anno corrente) degli enti non pubblici che percepiranno una quota del contributo
 - progetto di dettaglio (presumibilmente una versione semi-definitiva del progetto che verrà inviata alla scadenza prevista dalla call europea. La copia del progetto definitivo dovrà essere inoltrata anche a FC)
 - piano economico “semplificato” (*scaricabile dal sito della FC*)
 - piano economico di dettaglio (presumibilmente una versione semi-definitiva del piano economico che verrà inviata alla scadenza prevista dalla call europea. La copia del progetto definitivo dovrà essere inoltrata anche a FC)

SCHEDA DI SINTESI

SCHEDA DI SINTESI DEL PROGETTO

Capofila	
Partner	

Programma	
Programma specifico	
Data di scadenza	

Titolo Progetto	
Acronimo	
Durata del progetto	
Descrizione generale del progetto	
Descrizione del problema/dei problemi ambientale/i da affrontare	
Localizzazione degli interventi	
Obiettivo generale	
Obiettivi specifici	
Strategie	
Impatto atteso sul territorio di riferimento della <u>F.Cariplo</u>	
L'iniziativa rappresenta la continuazione di altre attività già realizzate?	
Qual è la strategia per il mantenimento dei risultati nel medio-lungo periodo?	

COSTI TOTALI DI PROGETTO SUDDIVISI TRA PARTNER

RUOLO	ENTE	IMPORTO €	%
Beneficiario coordinatore			
Beneficiario associato 1			
Beneficiario associato 2			
Beneficiario associato n.			
		TOTALE	

RIPARTO FONTI DI COPERTURA DEL PROGETTO

RUOLO	ENTE	IMPORTO €	%
Beneficiario coordinatore			
Beneficiario associato 1			
Beneficiario associato 2			
Beneficiario associato n.			
Cofinanziatore 1	UE - Programma		
Cofinanziatore 2	Fondazione Cariplo		
Cofinanziatore n.			
		TOTALE	

SUDDIVISIONE DEL CONTRIBUTO DI FONDAZIONE CARIPLO TRA PARTNER

RUOLO	ENTE	IMPORTO €	%
Beneficiario coordinatore			
Beneficiario associato 1			
Beneficiario associato 2			
Beneficiario associato n.			
		TOTALE	

BUDGET SEMPLIFICATO

TITOLO - ACRONIMO												
TOTALE PER PARTNER	Schema tratto da LIFE											
Partner	1. staff	2. travel costs	3. external assistance (max 35% del totale)	4. consumables	5. Other costs	6. prototypes	7. equipment-purchase	8. Overheads (spese generali max 7% del	TOTALE	COFIN	EU	F. CARIPO
<i>Beneficiario Coordinatore</i>									-	-	-	
<i>Beneficiario Associato 1</i>									-	-	-	
<i>Beneficiario Associato 2</i>									-	-	-	
<i>Beneficiario Associato 3</i>									-	-	-	
.....									-	-	-	
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
% su totale	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Se possibile dettagliare le singole voci di costo			
1. staff		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
2. travel costs		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
3. external assistance (max 35%)		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
4. consumables		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
5. other costs		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
6. prototypes		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
7. equipment-purchase		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
8. overheads (spese generali max 7% del totale)		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -

SCADENZA CONSEGNA PROGETTI

Calendario indicativo CdA

17/07 - 24/07 – 11/09



Scadenza bando europeo

12/09

La consegna del materiale da parte degli uffici al CdA deve avvenire 8 giorni prima della seduta del CdA.

Es: se seduta CdA 11/09 → consegna del materiale da parte degli uffici al CdA il 3 settembre: la **domanda di contributo** con tutti gli allegati deve pervenire agli uffici **entro il 24/08**

COME RICHIEDERE UN CONTRIBUTO – fase esplorativa

Processo di presentazione nuova modalità LIFE a 2 fasi

Indicative timetable for "Traditional Projects" under the LIFE sub-programme for Environment	
Date or period	Activity
18 April 2018	Call publication
12/14 June 2018	Deadline for applicants to submit concept notes to the Contracting Authority
October 2018	Notification to the applicants, shortlisted applicants invited to submit full proposal
End January 2019	Deadline to submit full proposals
January to June 2019	Evaluation and revision of the proposals
July - September 2019	Signature of individual grant agreements
1 July 2019	Earliest possible starting date

COME RICHIEDERE UN CONTRIBUTO – fase esplorativa

Inviare **bozza concept note** con adeguato anticipo rispetto alla data di scadenza (12/14 giugno 2018). Seguiranno dei commenti scritti o eventuali incontri di approfondimento e orientamento presso gli uffici della Fondazione Cariplo

Se concept note approvato da CE (fine ottobre 2018)→ previsti incontri di supporto e orientamento alla costruzione del progetto c/o gli uffici della FC. Tali incontri saranno propedeutici alla presentazione della **richiesta definitiva** di cofinanziamento che dovrà pervenire a FC con **congruo anticipo** rispetto alla **scadenza prevista dal bando LIFE** (fine gennaio 2019) e in riferimento alle **sedute del CdA previste** in FC

COME RICHIEDERE UN CONTRIBUTO – presentazione della domanda

Documentazione da presentare per la richiesta di contributo:

- scheda di sintesi del progetto (*scaricabile dal sito della FC*)
- richiesta di finanziamento da parte del capofila e dei partner
- lettere di adesione/sostegno da parte di altri enti eventualmente presenti
- atto costitutivo, statuto e bilanci (consuntivi ultimi 2 anni, preventivo anno corrente) degli enti non pubblici che percepiranno una quota del contributo
- progetto di dettaglio (presumibilmente una versione semi-definitiva del progetto che verrà inviata alla scadenza prevista dalla call europea. La copia del progetto definitivo dovrà essere inoltrata anche a FC)
- piano economico “semplificato” (*scaricabile dal sito della FC*)
- piano economico di dettaglio (presumibilmente una versione semi-definitiva del piano economico che verrà inviata alla scadenza prevista dalla call europea. La copia del progetto definitivo dovrà essere inoltrata anche a FC)

SCHEDA DI SINTESI

SCHEDA DI SINTESI DEL PROGETTO

Capofila	
Partner	

Programma	
Programma specifico	
Data di scadenza	

Titolo Progetto	
Acronimo	
Durata del progetto	
Descrizione generale del progetto	
Descrizione del problema/dei problemi ambientale/i da affrontare	
Localizzazione degli interventi	
Obiettivo generale	
Obiettivi specifici	
Strategie	
Impatto atteso sul territorio di riferimento della <u>F. Cariplo</u>	
L'iniziativa rappresenta la continuazione di altre attività già realizzate?	
Qual è la strategia per il mantenimento dei risultati nel medio-lungo periodo?	

COSTI TOTALI DI PROGETTO SUDDIVISI TRA PARTNER

RUOLO	ENTE	IMPORTO €	%
Beneficiario coordinatore			
Beneficiario associato 1			
Beneficiario associato 2			
Beneficiario associato n.			
		TOTALE	

RIPARTO FONTI DI COPERTURA DEL PROGETTO

RUOLO	ENTE	IMPORTO €	%
Beneficiario coordinatore			
Beneficiario associato 1			
Beneficiario associato 2			
Beneficiario associato n.			
Cofinanziatore 1	UE - Programma		
Cofinanziatore 2	Fondazione Cariplo		
Cofinanziatore n.			
		TOTALE	

SUDDIVISIONE DEL CONTRIBUTO DI FONDAZIONE CARIPLO TRA PARTNER

RUOLO	ENTE	IMPORTO €	%
Beneficiario coordinatore			
Beneficiario associato 1			
Beneficiario associato 2			
Beneficiario associato n.			
		TOTALE	

BUDGET SEMPLIFICATO

TITOLO - ACRONIMO												
TOTALE PER PARTNER	Schema tratto da LIFE											
Partner	1. staff	2. travel costs	3. external assistance (max 35% del totale)	4. consumables	5. Other costs	6. prototypes	7. equipment-purchase	8. Overheads (spese generali max 7% del	TOTALE	COFIN	EU	F. CARIPO
<i>Beneficiario Coordinatore</i>									-	-	-	
<i>Beneficiario Associato 1</i>									-	-	-	
<i>Beneficiario Associato 2</i>									-	-	-	
<i>Beneficiario Associato 3</i>									-	-	-	
.....									-	-	-	
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
% su totale	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Se possibile dettagliare le singole voci di costo			
1. staff		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
2. travel costs		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
3. external assistance (max 35%)		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
4. consumables		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
5. other costs		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
6. prototypes		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
7. equipment-purchase		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -
8. overheads (spese generali max 7% del totale)		euro	
attività 1			
attività 2			
attività n.			
		Tot.	€ -

SCADENZA CONSEGNA PROGETTI

Calendario indicativo CdA

18/12 - 15/01 - 22/01 – 29/01



Fine gennaio 2019

La consegna del materiale da parte degli uffici al CdA deve avvenire 8 giorni prima della seduta del CdA.

Es: se seduta CdA 22/01 → consegna del materiale da parte degli uffici al CdA il 14 gennaio: la **domanda di contributo** con tutti gli allegati deve pervenire agli uffici **entro il 4/01**

DISPONIBILITA' E CONTATTI

La disponibilità di risorse da parte della Fondazione per il 2018 per il cofinanziamento dei progetti europei in campo ambientale è pari a 700.000 €. Tuttavia le **risorse effettivamente a disposizione** risultano pari a **400.000 €**; 300.000 € saranno dedicate al progetto integrato GESTIRE 2020 come da impegni presi nel 2015 dal CdA della FC

Chiunque fosse interessato alla presentazione di eventuali proposte, può contattarmi allo **02/6239328** o via mail all'indirizzo paolosiccardi@fondazionecariplo.it

La presentazione della proposta dovrà essere fatta via mail al seguente indirizzo: paolosiccardi@fondazionecariplo.it

<http://www.fondazionecariplo.it/it/progetti/ambiente/cofinanziamento-di-progetti-europei.html>



PORTALE WEB DELL'AREA AMBIENTE

<http://ambiente.fondazionecariplo.it>

Rendere sempre **più fruibile il patrimonio di dati** relativo ai progetti finanziati nell'ambito dei bandi dell'Area Ambiente, in un'ottica di **comunicazione trasparente ed efficace**, aumentando al contempo la visibilità dell'operato in campo ambientale della Fondazione



dalle singole
banche dati...

...al portale
unico
dell'area
ambiente

**1° dicembre 2017
il portale è on line**

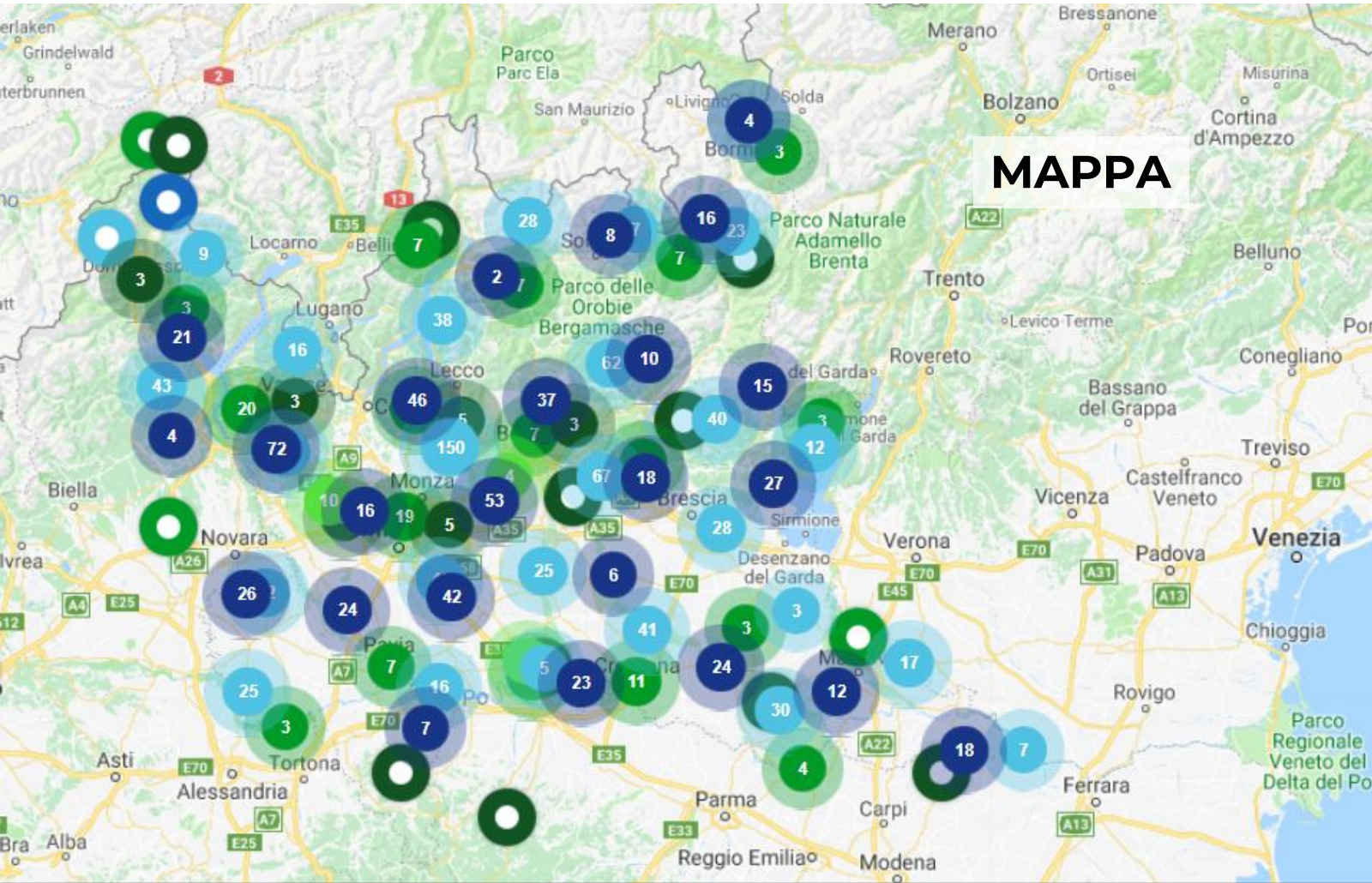
L'IMPEGNO DI FONDAZIONE CARIPLO

per l'Ambiente

<http://ambiente.fondazionecariplo.it/>

Favorire la diffusione delle informazioni relative ai progetti finanziati in campo ambientale in maniera semplice, trasparente ed efficace. Il portale raggruppa tutte le banche dati attive per un totale di **2.117 progetti** finanziati e **90 milioni** di euro erogati nell'ambito dei temi: **energia, biodiversità e connessione ecologica, educazione ambientale, resilienza delle comunità, cura del territorio e degli spazi urbani.**





MAPPA

Spazi aperti

Bandi "Qualificare gli spazi aperti in ambito urbano e peri-urbano" (2010-2011) e "Salvaguardare gli spazi aperti in ambito urbano e periurbano - Interventi realizzativi" (2012-2013)

ubiGreen

Bandi "Gestione sostenibile delle acque" (2004-2006), "Tutelare la qualità delle acque" (2008-2011), "Tutelare e valorizzare la biodiversità" (2007-2011) e "Connessione ecologica" (2012-2016)

BANCHE DATI



Audit Energetico - Comune di Songavazzo

Comune di Songavazzo

Patto dei Sindaci - PAES - Comune di Granozzo Con Monticello

Comune di Granozzo Con Monticello

PROGETTI

Audit GIS

Il progetto è stato finanziato nell'ambito del bando "Audit energetico degli edifici di proprietà dei Comuni piccoli e medi" che sostiene la realizzazione di audit energetici e interventi di miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici di proprietà comunale.

Il progetto è stato finanziato nell'ambito del bando "Sostenibilità energetica" che ha promosso la redazione dei Piani d'Azione per l'Energia Sostenibile.

NEWS



ReStartAlp: online la Call for ideas 2018 del campus



M'illumino di Meno: anche quest'anno ci siamo!



Grazie dell'attenzione!!