

**Fondazione Cariplo – Area Ricerca Scientifica e Trasferimento Tecnologico**  
**Bando “Ricerca biomedica condotta da giovani ricercatori” 2018**

**Risposte alle domande più frequenti**  
**(aggiornate al 16/1/2018)**

**1- Quali sono la data e l’ora di scadenza del bando?**

La data di scadenza delle LOI è fissata per il 14 febbraio 2018 alle ore 17.00.

Per la scadenza, fanno fede la data e l’ora di inoltro elettronico del Modulo progetto e della documentazione richiesta (si segnala che, anche nelle giornate di scadenza dei bandi, la Fondazione Cariplo fornisce assistenza tecnica non oltre le ore 17.00).

**2- Quali sono le date di riferimento per calcolare se si rientra nella finestra di eleggibilità (dai 2 ai 7 anni di esperienza maturata dopo il conseguimento di dottorato o specializzazione medica)?**

Nel calcolo bisogna considerare la data di conseguimento del titolo (nel caso di più titoli, si fa riferimento al primo) e la data di scadenza del bando (14 febbraio 2018).

Ossia, la finestra di eleggibilità include *applicant* che abbiano conseguito il titolo dal 14 febbraio 2011 al 14 febbraio 2016, salvo estensioni esplicitate nel testo del bando.

**3- Relativamente al conseguimento del titolo di Dottorato/Specializzazione medica quale documento è necessario allegare?**

E’ sufficiente allegare una lettera emessa dall’Università in cui si è conseguito il Dottorato/Specializzazione medica che attesti la data di conseguimento del titolo. Non è quindi necessario un certificato che presenti la marca da bollo.

**4- Vi è un limite massimo di età per il responsabile scientifico (PI) afferente all’ente capofila?**

Il requisito richiesto per essere considerati ammissibili è di 40 anni compiuti entro la data di scadenza del bando (14 febbraio 2018), salvo estensioni esplicitate nel testo del bando.

**5- Sono previste estensioni al periodo di eleggibilità (ad esempio, per maternità, paternità, gravi malattie)?**

Estensioni previste:

- maternità: 18 mesi per ciascun figlio (nato prima o dopo il conseguimento del titolo)
- paternità: effettivo periodo di congedo di paternità di cui si è usufruito (per ciascun figlio nato prima o dopo il conseguimento del titolo)
- gravi malattie (oltre i 90 giorni): effettivo periodo di congedo per gravi malattie di cui si è usufruito (dopo il conseguimento del titolo)

**6- Dove è necessario indicare “maternità, paternità e gravi malattie” per potersi avvalere delle estensioni al periodo di eleggibilità (PhD/specializzazione medica e limite dei 40 anni)?**

Le estensioni è necessario indicarle in due punti:

- nella sezione Dati Complementari del modulo progetto on line
- nella Lettera di Intenti (LOI) alla sezione "*Career breaks*".

**7- I requisiti fissati per il responsabile scientifico (PI) riguardano solo il PI capofila o anche eventuali PI partner?**

I requisiti fissati riguardano solo il PI capofila, che incarna l'obiettivo del bando di offrire a giovani ricercatori di talento l'opportunità di sviluppare una carriera indipendente.

Per quanto riguarda gli altri componenti del gruppo di lavoro (delle unità capofila e/o partner), non sussistono specifici vincoli, ma è importante che il ruolo di ciascun membro del team ed il suo apporto al progetto siano ben definiti.

Inoltre, come specificato nel testo del bando, dovrà emergere chiaramente il fatto che il giovane PI capofila sia l'effettivo responsabile del progetto e che sarà impegnato nel portarlo avanti senza il controllo di un supervisore.

**8- Al bando può applicare un responsabile scientifico (PI) proveniente dall'estero ma che lavorerà in una *hosting institution* situata nel territorio di riferimento di Fondazione Cariplo?**

Il bando è rivolto a tutti i giovani ricercatori che decidano di svolgere attività di ricerca presso un ente ospitante ammissibile al contributo della Fondazione. Non vi sono vincoli circa la provenienza del giovane ricercatore.

**9- Il coinvolgimento di partner di progetto è obbligatorio? Nel caso di progetti in partenariato, vi sono vincoli in merito al numero di partner e alle percentuali di distribuzione del finanziamento?**

Il coinvolgimento di partner di progetto non è un requisito previsto obbligatoriamente dal bando.

Nel caso di progetti in partenariato, non vi sono vincoli in merito al loro numero e alla distribuzione del finanziamento. Ovviamente, si deve trattare di enti ammissibili al contributo della Fondazione (questi aspetti sono trattati nella "Guida alla presentazione"). Inoltre, è importante che le scelte siano ben giustificate e funzionali allo svolgimento del progetto stesso. Infine, non dovranno esserci ambiguità circa il fatto che il giovane PI capofila rappresenti l'effettivo leader di progetto.

**10- I partner di progetto devono necessariamente richiedere un contributo?**

Sì, il partner si deve candidare come destinatario di una quota del contributo complessivamente richiesto per il progetto ed è corresponsabile del conseguimento degli obiettivi del progetto.

**11- Si possono coinvolgere nel partenariato enti stranieri?**

Il progetto può essere presentato in partenariato con enti stranieri. L'ente capofila dovrà presentare, oltre ai documenti previsti per gli enti partner italiani, documenti che attestino l'iscrizione dell'ente partner in albi/elenchi/registri tenuti da apposite autorità e riservati a soggetti che non abbiano scopo di lucro e perseguano finalità di interesse generale. Se i suddetti registri non fossero previsti dalla legislazione del paese dell'ente partner, il capofila dovrà rilasciare, utilizzando la modulistica disponibile sul sito internet della Fondazione Cariplo (sezione Bandi – Ricerca Scientifica), una dichiarazione sulla natura non lucrativa del partner.

**12- Come avviene la presentazione della proposta?**

Il bando è strutturato in due fasi distinte. In una prima fase è previsto l'invio tramite portale di una Lettera di Intenti (scadenza 14 febbraio 2018); in una seconda fase verrà chiesto ai PI delle LOI più competitive di inviare la proposta di contributo completa (scadenza 3 settembre 2018). L'invio della

documentazione in questo caso non avverrà tramite portale ma sarà effettuato ad un indirizzo e-mail dedicato: [ricercagiovani@fondazionecariplo.it](mailto:ricercagiovani@fondazionecariplo.it)

### 13- Come avviene il processo di valutazione?

La valutazione dei progetti sarà svolta in due fasi.

In particolare, nella prima fase, parallelamente all'usuale verifica delle domande presentate in termini di completezza, ammissibilità e coerenza rispetto ai criteri del bando, saranno consultati degli esperti (*reviewer*) che effettueranno una prima selezione delle Lettere di Intenti che meglio incontrano gli obiettivi del bando.

Nello specifico, i progetti verranno ripartiti in panel sulla base dell'argomento oggetto di studio e, per ogni panel, saranno consultati due esperti a cui verrà chiesto di esprimere un giudizio che tenga conto della rilevanza della LOI rispetto ai contenuti del bando, della sua potenzialità di contribuire all'avanzamento dell'ambito di ricerca di interesse e del potenziale beneficio in termini di carriera che il giovane ricercatore potrebbe ricevere dall'eventuale finanziamento.

L'identificazione dei *reviewer* si basa non solo sulla competenza nei rispettivi campi di studio, ma anche sulla loro esperienza nella valutazione di progetti di ricerca. Saranno quindi coinvolti scienziati aventi un profilo senior, dotati di un'ampia visione sullo stato della ricerca nel proprio ambito di interesse e con una comprovata esperienza come valutatori nel contesto di programmi di finanziamento della ricerca scientifica.

Per ogni proposta pervenuta, ai *reviewer* sarà chiesto di formulare un commento relativamente a ciascuno dei due criteri sopra citati e di fornire un giudizio complessivo che classifichi il progetto in una delle tre categorie qui di seguito riportate:

- categoria A: progetti pertinenti al bando, scientificamente rilevanti e il cui giovane responsabile scientifico potrebbe trarre beneficio in termini di carriera dall'eventuale finanziamento da parte della Fondazione. Si consiglia di ammettere i progetti appartenenti a questa categoria alla successiva fase di valutazione.
- categoria B: progetti non completamente pertinenti al bando e/o di rilevanza scientifica modesta e/o il cui giovane responsabile scientifico non sembra essere nella posizione di trarre beneficio in termini di carriera dall'eventuale finanziamento da parte della Fondazione. Si consiglia di non ammettere i progetti appartenenti a questa categoria alla successiva fase di valutazione.
- categoria C: progetti non pertinenti al bando e/o con degli importanti elementi di debolezza dal punto di vista scientifico e/o il cui giovane responsabile scientifico non sembra essere nella posizione di trarre beneficio in termini di carriera dall'eventuale finanziamento da parte della Fondazione. Si consiglia di non ammettere i progetti appartenenti a questa categoria alla successiva fase di valutazione.

In breve, in questa prima fase verrà effettuata una selezione delle LOI più competitive e viene verificata, come di consueto, l'esistenza di eventuali motivi di incompletezza, inammissibilità e/o incoerenza rispetto ai requisiti previsti.

A seguito della delibera delle LOI ammesse alla seconda fase di valutazione, è previsto l'invio dei giudizi forniti dai *reviewer* ai responsabili scientifici di quelle LOI giudicate meno competitive e quindi bloccate in questa prima fase. Tale comunicazione costituirà un'integrazione tecnica alla tradizionale comunicazione relativa all'esito della selezione trasmessa al Legale Rappresentante dell'ente capofila.

Nella seconda fase di valutazione, verrà mantenuta la ripartizione delle proposte nei panel precedentemente identificati sulla base dell'argomento oggetto di studio. Per ogni panel, saranno consultati tre *reviewer*, che andranno ad esprimere giudizi e relative argomentazioni in relazione ai

criteri di valutazione definiti ex ante. Quando possibile i due referee che hanno valutato le LOI esamineranno anche il progetto completo.

A seguito della delibera dei contributi, è previsto l'invio dei giudizi dei *reviewer* al responsabile scientifico di ciascun progetto, quale integrazione tecnica alla tradizionale comunicazione in merito all'esito della selezione inviata al rappresentante legale dell'ente capofila.

**14- A quali documenti avranno accesso i reviewer ai fini della valutazione?**

Nella prima fase di valutazione sarà fornita ai *reviewer* la sola Lettera di Intenti (modello scaricabile nella sezione contributi e da compilarsi interamente in lingua inglese).

Nella seconda fase di valutazione saranno forniti ai *reviewer* i seguenti documenti: progetto di dettaglio, piano economico di dettaglio, piano di comunicazione (modelli scaricabili nella sezione contributi e da compilarsi interamente in lingua inglese).

**15- Quando sono previste le delibere per le due fasi di valutazione?**

La prima fase di selezione delle LOI è prevista indicativamente per il mese di giugno.

La seconda fase prevede la delibera dei contributi entro la fine dell'anno corrente.

**16- Cosa si intende per progetti "esclusivamente farmacologici e/o clinici"? E' possibile presentare un progetto che oltre a identificare le basi molecolari di una patologia preveda la validazione farmacologica di una specifica molecola?**

Si ricorda che il bando intende sostenere progetti di ricerca volti all'identificazione e alla comprensione delle basi molecolari di una patologia umana identificata a priori. In sostanza, si intende privilegiare progetti focalizzati sulla ricerca di base, che siano in grado di generare conoscenze che potrebbero avere ulteriori ricadute applicative nel medio-lungo termine. A tal proposito, i progetti ammissibili potranno prevedere l'eventuale sviluppo/validazione di una molecola, ma questo aspetto deve essere solo marginale rispetto all'avanzamento delle conoscenze sui meccanismi molecolari alla base delle patologie umane.

**17- Nel caso in cui il progetto preveda sperimentazione animale, è necessario ottenere particolari nullaosta?**

Sì, nell'eventualità di esperimenti che coinvolgano modelli animali, le organizzazioni sono tenute ad ottenere il nulla osta delle autorità competenti nel rispetto della normativa vigente e a fornirne documentazione alla Fondazione Cariplo non appena disponibile e comunque obbligatoriamente in occasione della richiesta di saldo del contributo. Nel caso in cui tali sperimentazioni abbiano luogo presso organizzazioni con sede operativa sul territorio italiano, l'autorità competente è rappresentata dal Ministero della Salute, sulla base del Dlgs n.26/2014 in recepimento della Direttiva 2010/63/UE sulla protezione degli animali utilizzati a fini scientifici. Si consiglia di fare riferimento all'Organismo Preposto al Benessere degli Animali (OPBA) presente nel vostro Istituto.

**18- Nel caso in cui il progetto preveda una componente clinica quali documenti occorre presentare?**

Il Bando prevede la dimostrazione dell'approvazione dello studio da parte del Comitato Etico di riferimento della/e organizzazione/i presso cui si svolgerà lo studio clinico. Nel caso in cui tale approvazione non fosse disponibile entro la data di scadenza del Bando, per i progetti finanziati ne sarà richiesta la presentazione in occasione degli adempimenti preliminari previsti dalla Guida alla Rendicontazione (entro e non oltre 6 mesi dalla data di invio della Lettera di Condizionato, Lettera a

firma del Segretario Generale di Fondazione Cariplo). La Fondazione si riserva di revocare il contributo a fronte della mancata notifica.

**19- Sono previsti vincoli in merito alla durata del progetto (durata minima o massima)?**

Non vi sono vincoli in merito alla durata del progetto. Semplicemente, è importante che si tratti di una scelta appropriata rispetto al contenuto del progetto stesso.

**20- La copertura del salario del PI è una spesa ammissibile?**

Sì, è possibile chiedere che Fondazione Cariplo copra il salario del PI per il tempo dedicato al progetto ma solo nel caso in cui non abbia ancora sottoscritto un contratto a tempo indeterminato. Tale spesa va inserita sotto la voce A06 (*Temporary staff*) del piano economico.

**21- Quando occorre prevedere la spesa per l'audit? In che voce va inserita nel piano economico?**

Per capire se occorre acquisire la relazione del revisore esterno (audit) occorre in primis identificare l'importo da assumere come riferimento: tale valore si ottiene moltiplicando le spese autocertificabili (sommatoria delle voci A06, A07, A08, A09 e A10) per il coefficiente 1,25. Nel caso di progetti in partenariato il Capofila deve acquisire la relazione del revisore se il valore risultante raggiunge o supera il limite calcolato tramite la seguente formula:  $(n-1) \times 250.000 \text{ €}$  con  $n$  = numero di soggetti che compongono il partenariato incluso il capofila. Oltre a questa verifica, l'audit sarà richiesto con riferimento ai singoli soggetti per cui:

- le spese autocertificabili moltiplicate per 1,25 siano pari o superiori a 125.000 €, nel caso di partenariato soggetto ad audit;
- le spese autocertificabili moltiplicate per 1,25 siano pari o superiori a 250.000 €, nel caso di partenariato non soggetto ad audit;

Il costo dell'audit, se presente, andrà inserito in corrispondenza della voce "Prestazioni professionali di terzi (A07)"

**Esempio 1:**

Spese autocertificabili = 250.000 €

Valore di riferimento =  $250.000 \times 1,25 = 312.500$

$n$  partner = 2

Limite =  $(2-1) \times 250.000 \text{ €} = 250.000 \text{ €}$

Valore di riferimento  $\geq$  Limite  $\rightarrow$  Partenariato soggetto ad AUDIT

Spese autocertificabili = 250.000 €

Partner 1 =  $160.000 \times 1,25 = 200.000 \text{ €} \rightarrow$  SI AUDIT

Partner 2 =  $90.000 \times 1,25 = 112.500 \text{ €} \rightarrow$  NO AUDIT

**Esempio 2:**

Spese autocertificabili = 198.000 €

Valore di riferimento =  $198.000 \times 1,25 = 247.500$

$n = 2$

Limite =  $(2-1) \times 250.000 \text{ €} = 250.000 \text{ €}$

Valore di riferimento  $<$  Limite  $\rightarrow$  Partenariato non soggetto ad AUDIT

Spese autocertificabili = 198.000 €

Partner 1 =  $150.000 \times 1.25 = 187.500$  € → NO AUDIT

Partner 2 =  $48.000 \times 1.25 = 60.000$  € → NO AUDIT